

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tredun ja Tampereen konservatorion välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:3577/12.01.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

koulutusjohtaja Virpi Siiranen, p. 050 441 8823, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Lukio-opintojen kehittämisspäällikkö Jaakko Saulamaa p. 041 730 5691,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen konservatorion välinen sopimus yhteisten tutkinnon osien (YTO) opetuksesta.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Tampereen konservatoriolla on tarve järjestää yksittäisille opiskelijoilleen osa yhteisten tutkinnon osien opetuksesta yhteistyössä toisen ammatillisen koulutuksen järjestäjän kanssa. Tredun Santalahdentien toimipisteessä on laaja ja monipuolinen yhteisten tutkinnon osien opetustarjonta. Se mahdollistaa yhteistyön Konservatorion kanssa.

Yhteistyön tavoitteena on ohjata yksittäiset Tampereen konservatorion opiskelijat suorittamaan tarvittavat yhteiset tutkinnon osat ja osa-alueet Tredun Santalahdentien opetustarjonnan pohjalta.

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualueen toimintasääntöön. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.5.2021 alkaen.)

Tiedoksi

Jaakko Saulamaa, Virpi Siiranen, Tredun johtoryhmä, Tredun koulutuspäälliköt, Eeva Ahrio, Tampereen konservatorio

Liitteet:

1 TreduTampereen konservatorio_sopimus

Allekirjoitus

koulutusjohtaja Virpi Siiranen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 18.5.2021 kaupungin internet-sivuille: www.tampere.fi

Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 18.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Sopimusoikaisua haetaan päättäjältä ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
13.05.2021

Riikka Saikkonen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.